

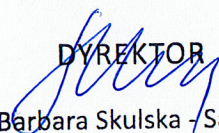
**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania w trybie  
przetargu nieograniczonego

na:

**Usługę żywienia pacjentów  
Zakładu Opiekuńczo Leczniczego SP ZOZ w Gnieźnie  
ul. Elizy Orzeszkowej 27**

Zatwierdził:

  
DYREKTOR  
Barbara Skulska - Salita

Zamawiający informuje Wykonawców, iż wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą zamieszczone na stronie internetowej znajdującej się w sieci Internet pod adresem <http://www.zolgniezno.com.pl>

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

**Zakład Opiekuńczo-Leczniczy, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**  
ul. Elizy Orzeszkowej 27 62-200 Gniezno

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający informuje, iż postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wspólny słownik zamówień CPV: 55321000-6, 55521200-0

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługa żywienia pacjentów Zakładu Opiekuńczo Leczniczego w Gnieźnie
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 normy gramowe żywienia oraz nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**Wymóg ten dotyczy osób wykonujących pracę fizyczną rozumianą jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku, w tym związanych z przygotowaniem posiłków, myciem, gotowaniem, sprzątaniem.**

**Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wg załącznika nr 8**

- a) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

b) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej „RODO”) (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO

c) Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3 czynności będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 5.000 zł

d) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### IV. DEFINICJE.

---

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie użyte jest pojęcie:
  - a) „ustawa Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843),
  - b) „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. **DAT 372.4.2019** znak postępowania, którego dotyczy niniejszy dokument. Wskazane jest, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na ten znak.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji umowy:     **od dnia 01.02.2020r**  
   **do dnia 31.01.2021r.**

## VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu

**Wykonawca spełni warunek składając oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ**

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

**Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do wykonywania przedmiotu zamówienia legitymując się aktualnym wpisem do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy, zgodnie z art. 61 -67 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( tekst jednolity Dz.U z 2019r. poz. 1252 ) wydanych na kuchnię Wykonawcy, w której przygotowywane będą posiłki dla Zamawiającego.**

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

**-Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.**

**Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada i złoży:**

**- dostęp do środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500.000.00 zł. Informacja banku lub spółdzielczy kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**

**- ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200.000.00 zł.**

**Dokument potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w**

zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:

- Minimalne warunki dotyczące doświadczenia Wykonawcy – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum 2 usługi w zakresie przygotowania i dostarczania wyżywienia dla placówek służby zdrowia o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto podobne do objętych przedmiotem zamówienia.

- Minimalne warunki dotyczące doświadczenia i kwalifikacji osób skierowanych do realizacji zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż na etapie realizacji zamówienia, będą dostępne osoby:

Co najmniej dwie osoby z uprawnieniami Kucharza, posiadające co najmniej pięcioletnie doświadczenie oraz jeden dietetyk lub technolog żywienia, posiadający co najmniej pięcioletnie doświadczenie w żywieniu pacjentów placówek służby zdrowia.

- Minimalne warunki dotyczące zdolności technicznej – Zamawiający uzna warunek, jeżeli Wykonawca wykaże się:

- certyfikatem wystawionym przez niezależny, zewnętrzny podmiot certyfikujący uprawniony do przeprowadzenia certyfikacji w zakresie HACCP – potwierdzający, iż Wykonawca wdrożył zasady systemu HACCP,
- posiadaniem min. 1 środka transportu dopuszczonego przez SANEPID do przewozu posiłków oraz min. 1 zastępczego środka transportu używanego w przypadku awarii podstawowego środka transportu,

2. Ocena spełniania warunków dokonana będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń żądanych w pkt VI ust 1 niniejszej SWIZ i przedstawionych w ofercie, zastosowaniem metody: spełnia/ nie spełnia.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający oceni, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz

zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA w art. 24 ust. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 uPzp

## VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ.

*Oferta (oświadczenia oraz dokumenty) powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, upoważnionego (upoważnionych) do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. W przypadku podpisywania oferty (dokumentów, oświadczeń itd.) przez ustanowionego pełnomocnika stosowne pełnomocnictwo dla zachowania ważności złożonej oferty winno być dołączone do oferty.*

Z treści złożonej oferty powinno wynikać wprost, iż osoba podpisująca ofertę (dokumenty) jest do tego prawnie umocowana.

### 1. Oferta musi zawierać:

- a) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – według załącznika nr 12 do SIWZ;
- c) **Oświadczenia Wykonawcy** składane na podstawie art. 25a ust.1 uPzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wg zał. nr 3 do SIWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania wg zał. nr 4 do SIWZ.
- d) Wykaz osób do reprezentowania z wykorzystaniem wzoru – według załącznika nr 11 do SIWZ.
- e) Wykaz wykonanych usług z wykorzystaniem wzoru – według załącznika nr 5 do SIWZ.
- f) Pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę, w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

g) Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty przykładowy jadłospis 14 dniowy uwzględniający dietę podstawową, lekkostrawną i cukrzycową.

h) Dokument opłacenia polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200.00.00 zł.

i) Dostęp do środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500.000.00 zł.

Dokument banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

j) Wykaz osób tj. co najmniej dwie osoby z uprawnieniami kucharza, posiadającymi co najmniej pięcioletnie doświadczenie oraz jednym dietetykiem lub technologiemy żywienia, posiadającym co najmniej pięcioletnie doświadczeniem żywieniu pacjentów placówek służby zdrowia zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ oraz oświadczenie, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z załącznikiem Nr 7 do SIWZ,

k) Certyfikat wystawiony przez niezależny, zewnątrz podmiot certyfikujący uprawniony do przeprowadzenia certyfikacji w zakresie HACCP – potwierdzający, iż Wykonawca wdrożył zasady systemu HACCP,

l) Wykaz – min 1 środka transportu dopuszczony przez SANEPID do przewozu posiłków oraz min 1 zastępczego środka transportu używanym w przypadku awarii podstawowego środka transportu. Wykaz środków transportu załącznik Nr 6a do SIWZ,

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w niniejszej SIWZ (wg zał. 3 i 4 do SIWZ) składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w niniejszej SIWZ (wg załącznika nr 3 i 4 do SIWZ).

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w VIII.1.c) SIWZ wg zał. nr 4 do SIWZ.

6. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 uPzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp – wg zał. nr 9 do SIWZ wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:

a) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- b) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 7 zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp:
  - brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie;
  - warunek zdolności technicznej lub zawodowej wymagany w SIWZ Wykonawcy mogą spełnić łącznie (tj. w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców, wykonawcy ci warunek mogą spełnić łącznie).

8. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- a) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
- b) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.
- c) Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- d) Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.
- e) Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

- a) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych (art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez składającego ofertę;
- b) Wykonawca ma obowiązek wykazać na etapie składania oferty, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019 poz. 1010);
- c) Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (Dz. U 2019, POZ. 1010)”.
- d) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 uPzp.



**10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

**10a. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VIII. ust. 10 lit.b i c. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

- a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**10b. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VIII. ust. 10a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania**

tej osoby.

10c. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy, W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie (wnoszenie oświadczeń woli, dokumentów, pism oraz informacji a w tym środków ochrony prawnej) pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym było z zachowaniem formy pisemnej.

*Jednocześnie informuje się, iż Zamawiający dopuszcza składanie w formie poczty elektronicznej na adres [zolad@zolgniezno.com.pl](mailto:zolad@zolgniezno.com.pl) - następujących dokumentów:*

- *Zapytania do treści specyfikacji, o którym mowa w art. 38 ust 1 ustawy Pzp.*

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem sprawy nadanym dla prowadzonego zamówienia:

**Numer sprawy DAT 372.4.2019**

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Patryk Jarzębicki w godzinach 10.00 – 14.00 [zolad@zolgniezno.com.pl](mailto:zolad@zolgniezno.com.pl), w sprawach merytorycznych – Danuta Leszczyńska 61-426-24-55 w. 220

#### **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach liczonych od terminu składania ofert. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

#### **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wskazywać i dokładnie określać przedmiot zamówienia.
6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo pismem ręcznym w sposób czytelny i trwały.
7. Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie, opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane.
10. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być opatrzone podpisem przez osobę, osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. **Za podpis uznaje się** własnoręczny podpis z pieczęcią imienną złożony przez osobę(y) upoważnioną(e) zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego w **Zakład Opiekuńczo-Lecznicy, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej** ul. Elizy Orzeszkowej 27 62-200 Gniezno, pokój nr 2, **nie później niż do dnia 17.12.2019 roku do godz. 09:00.**

Koperta (opakowanie) opisana powinna być nazwą i adresem Wykonawcy oraz adnotacją:

**OFERTA Numer sprawy DAT 372.4.2019**

***Nie otwierać przed dniem 17.12.2019 roku godz. 10:00***

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.

**Uwaga!** Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty jest skuteczne, jeżeli pisemne oświadczenie Wykonawcy wpłynie do zamawiającego przed terminem, o którym mowa powyżej. Zmiana oferty jest skuteczna, gdy:

- Przed terminem składania ofert Wykonawca złoży ją w formie pisemnej w zamkniętej kopercie (opakowaniu).

**Koperta (opakowanie) musi być opisana nazwą i adresem oferenta oraz adnotacją:**

**ZMIANA OFERTY, Numer sprawy DAT 372.4.2019**

**Nie otwierać przed dniem 17.12.2019 roku godz. 10:00**

- Przed terminem otwarcia ofert Wykonawca wycofał ofertę i po dokonaniu poprawek złożył ją ponownie Zamawiającemu zgodnie z zapisami SIWZ.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT.**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **17.12.2019** roku o godzinie **10:00** w siedzibie Zamawiającego w **Zakład Opiekuńczo-Lecznicy, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej** ul. Elizy Orzeszkowej 27 62-200 Gniezno.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adres (siedzibę) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
2. Po części „jawnej”, podczas której nastąpi komisyjne otwarcie ofert i podanie danych do publicznej wiadomości, Zamawiający bezpośrednio przystąpi do części „niejawnej” posiedzenia komisji przetargowej, podczas której komisja przetargowa dokona badania i oceny ofert.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena ryczałtowa za okres jednego miesiąca w ofercie jest ceną brutto. Cena musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
4. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy

do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

$X_n = X_c + X_d + X_r + X_k$ gdzie:		
KRYTERIUM		RANGA (%)
$X_c$	Cena oferty	60 %
$X_d$	Odległość	20 %
$X_r$	Czas realizacji reklamacji (w godzinach)	10 %
$X_k$	Dostępność do kuchni zastępczej	10 %
<b>RAZEM</b>		<b>100 %</b>

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie mniejsza (proporcjonalnie do oferty najkorzystniejszej) ilość punktów zgodnie z poniższymi wzorami.

**Cena oferowana ( $X_c$ ) - o wadze 60% (60/100 pkt).**

Przy ocenie kryterium „cena oferowana” zostanie wykorzystany wzór:

$$PUNKTACJA = 60\text{pkt} \times \frac{OFERTA\ NAJNIŻSZA\ CENA}{OFERTA\ BADANA}$$

Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę **brutto realizacji całości zamówienia oferty złożonej przez Wykonawcę.**

Według Zamawiającego najkorzystniejszą ofertą wg tego kryterium oceny jest oferta, która przedstawia najniższą cenę brutto realizacji przedmiotu umowy. W trakcie oceny pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie (zgodnie z powyższym wzorem) mniejszą ilość punktów w stosunku do oferty najkorzystniejszej.

**Odległość ( $X_d$ ) – o wadze 20% (20/100 pkt).**

Odległość rozumiana jest jako odległość najkrótszej trasy samochodowej z kuchni, w której Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki do Obiektu Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Gnieźnie, ul. E Orzeszkowej 27.

Dla tego kryterium zamawiający zastosuje następujące zasady przydziału punktów:

0 – 43 km – 20 pkt.

43 - 60 km – 10 pkt.

61 – 70 km – 5 pkt.

71 km i powyżej – 0 pkt.

**Czas realizacji reklamacji (w godzinach):  $X_r$  – o wadze 10% (10/100 pkt).**

Czas realizacji reklamacji nieprawidłowo zrealizowanej usługi od chwili jej zgłoszenia przez Zamawiającego.

$$PUNKTACJA = 10pkt \times \frac{OFERTA\ NAJKRÓTSZEGO\ CZAS}{OFERTA\ BADANA}$$

**Dostępność do kuchni zastępczej na wypadek awarii kuchni podstawowej**

**$X_k$  - o wadze 10 % (10/100 pkt).**

TAK – 10 pkt.

NIE – 0 pkt.

W celu obliczenia bilansu punktów (łącznie ich wartości) zamawiający zastosuje wzór:

$$X_n = X_c + X_d + X_r + X_k$$

$X_n$  – łączna ilość punktów

**Uwaga!**

Według Zamawiającego najkorzystniejszą ofertą jest ta oferta, która otrzyma łącznie najwyższą ilość punktów ( $X_n$ ) stanowiącą sumę punktów uzyskanych wg kryterium „cena oferowana” oraz ( $X_g$ ) stanowiących sumę punktów w kryterium „doświadczenie zawodowe”. Oferty (punkty) będą liczone do czwartego miejsca po przecinku. Maksymalna, łączna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- Umowa wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej zgodnie z art. 139 ustawy Pzp.
- Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego.
- Przed podpisaniem umowy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy.
2. Kwota zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 100.000 zł ( słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy na warunkach określonych w art. 151 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według uznania Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) Pieniądzu
  - 2) Poręczeniach bankowych
  - 3) Poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach z tym, że zobowiązanie kasy jest zabezpieczeniem pieniężnym
  - 4) Gwarancjach bankowych
  - 5) Gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 6) Poręczeniach udzielonych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 lipca 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

## **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załącznik nr 10 do SIWZ wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust 1 pkt 2-6 PZP

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie w zakresie o którym mowa w treści art. 180 ust. 2 pkt. 1-6 ustawy Pzp.

#### **XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XXI. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.**

Zamawiający nie przewiduje takich zamówień.

#### **XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

#### **XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**



Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej, tylko w zakresie określonym w punkcie VIII SIWZ. Korespondencję elektroniczną należy kierować na adres: [zolad@zolqniezno.com.pl](mailto:zolad@zolqniezno.com.pl)

**XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Zamawiający informuje, iż wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie obowiązującej na terenie Polski, czyli w złotych i groszach.

**XXV. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ,**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem „aukcji elektronicznej”, o której mowa w art. 91a ustawy Pzp.

**XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVII. WSKAZANIE KTÓRA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA NIE MOŻE ZOSTAĆ POWIERZONA DO WYKONANIA PRZEZ PODWYKONAWCĘ.**

Wykonawca w ofercie zobowiązany jest wskazać część zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy wskazując jednocześnie szczegółowe zakres powierzonych zamówienia.

**XXVIII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wykonawca powinien zapoznać się z wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. O wynikach postępowania zostaniecie Państwo poinformowani niezwłocznie po jego zakończeniu.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 14.00.
5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł **poprawki muszą być „parafowane”** przez osobę podpisującą ofertę.
6. W wypadku załączenia kserokopii dokumentów (oświadczeń itd.) winny one być opatrzone napisem „**za zgodność z oryginałem**” i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie strony złożonej oferty muszą być podpisane (parafowane) przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz.
8. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta (zbindowana).
9. Zamawiający informuje, że każdemu Wykonawcy przysługuje prawo do otrzymania wersji pisemnej dokumentacji na jego wniosek.
10. Informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) nie będą udostępniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca zastrzegł w ofercie tajemnicę tych informacji i oświadczył, że nie mogą one być udostępnione.
11. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Opiekuńczo Leczniczy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Gnieźnie ul. Elizy Orzeszkowej 27 62-200 Gniezno**
  - 1) inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Opiekuńczo Leczniczy jest Michał Zajdowicz, *kontakt: adres e-mail – zol@zolgniezno.com.pl . telefon 61 426 24 55;*
  - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres przetwarzania może zostać przedłużony o okres wykonywania umowy (w razie wyboru złożonej oferty), a także o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami Administratora Danych. Po tym okresie dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości i prawa podatkowego.

- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowią następujące dokumenty:**

- Załącznik nr 1: Normy gramowe
- Załącznik nr 2: Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4: Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
- Załącznik nr 5: Wykaz wykonanych usług
- załącznik nr 6: Wykaz osób z uprawnieniami Kucharza
- załącznik nr 6a: Wykaz środków transportu
- załącznik nr 7: Oświadczenie że posiadaj uprawnienia
- załącznik nr 8: Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę
- załącznik nr 9: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 10: Projekt Umowy
- załącznik nr 11: Wykaz osób do reprezentowania
- Załącznik nr 12: Oferta